



* Méthodologie des 2 jours coaching en collectif

Journée 1 : Projet / Profil - En collectif (7 heures)

Objectifs :

- Créer une dynamique de groupe
- Valider son projet professionnel par rapport à son profil tant personnel que de compétences
- Analyser ses compétences transférables
- Travailler les savoir-être
- S'approprier les méthodes d'un CV et d'une lettre de motivation

Demi-journée 1 "Identification du projet"- Contenu / outils / objectifs (3h30)

9h - début de la première demi-journée, émargement, distribution des supports Jeunes diplômés et présentation des objectifs et des séquences

Séquence : Présentation et démarrage de la dynamique de groupe

Accueil café/thé et présentation de la consultante, des champs de compétences, de Verneil Formation, des attendus, des outils distribués et du cadre de la prestation et petits chevalets avec le prénom que **chacun présent - 15 minutes**

Démarche : oralité, bienveillance, mise en confiance, questions/réponses.

Outils : support power-point et tableau blanc avec listing / livret pédagogique

Objectifs : entamer Jeunes diplômés dans un cadre à la fois convivial et structuré

9h15 - **Tour de table pendant le café** : échanges en groupe sur les attentes - 15 minutes

Démarche : la consultante demande à chacun d'exposer les attentes de l'action et elle les liste afin de montrer en quoi nous allons pouvoir y répondre

Outils : oralité / questions réponses / tableau blanc / listing / livret pédagogique

Objectifs : connaître les attentes individuelles

9h30- **Enveloppe cachetée - 10 minutes**

Démarche : chaque jeune diplômé écrit sur un papier qui lui est distribué 2 points : 1 concernant un point qui lui apparaît comme un point fort et 1 qui apparaît comme un point faible pour son insertion professionnelle. Cette enveloppe est ouverte lors du 2eme suivi à 6 mois

Outils : notre support interne + une enveloppe nommée au prénom de chacun

Objectifs : se mettre dans une démarche réflexive en début d'action et voir par la suite l'évolution

Séquence : Mon projet et mes freins : méthode d'identification et de validation du projet



9h40 – **Mon parcours en 2 minutes** - 50 minutes

Démarche : présentation croisée dynamique : en binôme chaque explique durant 5 à 10 minutes son parcours à son voisin. Celui-ci doit restituer à l'oral devant le groupe en 2 minutes chrono le parcours de son camarade. Puis en groupe chacun revient sur ce qui a été compris ou non. Cela permet d'entamer un brainstorming sur les compétences, comment les valoriser dans un pitch, comment les valoriser dans son projet professionnel. Cela permet aussi de mettre en avant les freins pour les identifier afin de les résoudre et ainsi démontrer qu'il faut être clair dans sa démarche de projet par rapport à son profil. La méthode en groupe est ensuite individualisée, chacun appliquant à son cas. La consultante passe parmi les jeunes pour les conseiller

Outils : oralité / questions réponses / tableau blanc / listing / livret pédagogique

Objectifs : mieux se connaître et identifier les compétences et se rendre compte des problématiques de son projet et identifier les freins potentiels

10h30 – **Pause de 15 minutes** avec les jeunes pour continuer à échanger

10h45 – **Méthode d'identification et de validation du projet** - 90 minutes

Démarche : la consultante présente la méthode Verneil pour identifier son projet et comment le valider par rapport à ses priorités, ses compromis, ses attentes. Puis après la méthode vue en groupe, chacun l'identifie individuellement, l'applique et la consultante passe parmi les jeunes pour les conseiller et voir comment définir la valeur ajoutée à leur profil. Cette démarche a aussi pour objectif d'éviter l'autocensure et mieux se valoriser.

Outils : oralité / questions réponses / tableau blanc / listing / livret pédagogique

Objectifs : mieux se connaître et identifier les compétences et se rendre compte des problématiques de son projet et identifier les freins potentiels

12h15 – **Questions / réponses** - 15 minutes

Démarche : pour prendre du recul sur la première demi-journée dense une session de questions / réponses est faite pour que chacun s'entraide si besoin

Outils : oralité / questions réponses / tableau blanc / listing / livret pédagogique

Objectifs : prendre du recul et s'approprier les éléments de la première demi-journée

[Demi-journée 2 "Savoir-être et technique de recherche d'emploi"- Contenu / outils / objectifs \(3h30\)](#)

13h30 - début de la deuxième demi-journée, émargement, distribution des supports Jeunes docteurs et présentation des objectifs et des séquences.

[Séquence : Les savoir-être](#)

13h30 – **Appréhender les savoir-être** - 45 minutes

Démarche : la consultante demande au groupe en brainstorming de réfléchir aux savoir-être « pour vous quels sont les savoir-être ? » : listing sur un tableau blanc. A la fin, la consultante ne retient que les 14 savoir-être du référentiel Pôle Emploi. Puis elle constitue 2 groupes, et chaque groupe doit réfléchir à 1 définition de 7 savoir-être. Lorsque chaque groupe a défini ses 7 savoir-être, il confronte sa définition à l'autre groupe qui peut ajouter des éléments. Lors de ces apports, les docteurs sont encouragés à parler de leur expérience professionnelle, pour illustrer ces définitions. A la fin, la consultante distribue le référentiel Pôle Emploi des 14 savoir-être avec leur définition.

Outils : oralité / tableau blanc / listing / référentiel Pôle Emploi

Objectifs : savoir resituer les savoir-être et ne pas les confondre

14h15 – Appliquer les savoir-être collectifs - 45 minutes

Démarche : la consultante met en œuvre le jeu de la Nasa. Imaginez un accident sur la lune : il s'agit de trouver l'équipement indispensable pour rejoindre la fusée mère, en classant 15 objets par ordre d'importance. L'exercice se fait individuellement puis en groupe. On compare ensuite les différents classements.

Outils : sous-groupes

Objectifs : Montrer que les conflits, bien maîtrisés, favorisent la créativité. Apprendre à un groupe à ne pas sous-estimer son propre potentiel pour accroître son efficacité. Appliquer les savoir-être collectifs.

15h – Pause de 15 minutes avec les jeunes pour continuer à échanger

15h15 – Le tangram – 20 minutes

Démarche : Un jeune est désigné pour visualiser 1 figure reconstituée (un tangram) sous forme de puzzle. Il tourne le dos au reste du groupe lorsqu'il observe la figure. Le groupe ne voit donc pas la figure. Chaque jeune dispose du même tangram mais en pièces éparées devant lui. Durant environ 10 minutes, la personne qui tourne le dos au groupe doit alors expliquer, en communiquant, comment reconstituer le tangram. Le groupe ne doit poser aucune question, seulement tenter de reconstituer le tangram avec les indications données. Le consultant et le premier apprenant vérifient le résultat, sans montrer la figure initiale. Le jeu reprend mais cette fois-ci le reste du groupe peut poser des questions. A l'issue de l'essai, le groupe analyse l'importance de la communication, savoir adapter un message à son interlocuteur.

Outils : oralité / tangram

Objectifs : comprendre l'importance de la communication verbale, savoir appréhender les règles de base de la communication au travail et comprendre qu'il faut adapter son discours si on veut que l'interlocuteur nous comprenne

[Séquence : Le CV](#)

15h35 - Identifier les attentes du CV - 30 minutes



Démarche : Brainstorming en groupe sur ce que doit comporter un CV avec l'explication de chaque catégorie (coordonnées, compétences, expériences professionnelles etc.). La consultante fait un point sur le CV, les catégories

Outils : oralité / listing / échange en groupe

Objectifs : savoir identifier les attendus et les catégories d'un CV

16h05 - Et si j'étais recruteur ? Quelle attitude ? Quel CV ? - 45 minutes

Démarche : Mise en situation en sous-groupe stagiaires sur les CV : la formatrice distribue des cvs entre les participants et ils doivent choisir la personne retenue et expliquez pourquoi. Pour cela, chaque sous-groupe doit identifier les points positifs ou négatifs de chaque CV. Une discussion, sous forme de débat a lieu si les avis divergent d'un sous-groupe à l'autre pour savoir quel candidat retenir.

Un travail est aussi fait sur des photos de postures.

Outils : CV avec des erreurs et éléments positifs pour faire le jeu des recruteurs

Objectifs : Mettre le stagiaire dans la peau du recruteur quant à la posture, Intérioriser les attentes d'un recruteur

16h50 – Mon CV et fin de la première journée ? - 10 minutes

Démarche : la consultante indique que chacun doit travailler son CV chez soi et clôture de la première journée avec échange en groupe

Outils : CV à faire chez soi + mettre en lien un pitch de son projet en 2 minutes

Objectifs : Travailler son CV

17h - fin de la première journée collective coaching jeunes diplômés



Journée 2 : Marché de l'emploi / Profil - En collectif (7 heures)

Objectifs :

- Maintenir la dynamique de groupe
- Valider ses TRE par rapport au marché de l'emploi
- Pitcher son projet
- Développer son réseau
- Savoir approcher les entreprises
- Connaître les informations du marché de l'emploi
- Cibler des offres
- S'approprier une méthode efficace de recherche d'emploi

Demi-journée 1 "CV, pitch et réseau"- Contenu / outils / objectifs (3h30)

9h - début de la première demi-journée, émargement, distribution des supports Jeunes diplômés et présentation des objectifs et des séquences + accueil thé café - 5 minutes

Séquence : Le CV

9h05 – Validation du CV - 45 minutes

Démarche : chacun ramène le CV qu'il a fait et en binôme chacun commente puis restitution en groupe pour améliorer les CV avec point de vue de la consultante

Outils : CV personnalisé / échanges

Objectifs : valider son CV par rapport à son projet

Séquence : Le pitch

9h50 – Le pitch – 60 minutes

Démarche : En individuel, chacun réfléchit au pitch de son parcours, l'écrit, demande conseil à la formatrice.

Il doit pouvoir réussir son pitch en 2 minutes pour parler de son parcours.

Puis en binôme les jeunes s'entraînent, et se font des feed-back.

La formatrice passe parmi les jeunes pour aider, conseiller.

Outils : Oralité / bienveillance du groupe

Objectifs : appliquer son pitch et se l'approprier

10h50 – **Pause de 15 minutes** avec les jeunes pour continuer à échanger

Séquence : Le réseau

11h05 - **Brainstorming : le réseau mais au fait c'est quoi ?** - 30 minutes

Démarche : le groupe ensemble réfléchit à ce qu'est le réseau professionnel, ses avantages, ses opportunités, réfléchit à ce qu'on appelle le marché caché

Outils : listing / tableau blanc / oralité / apports de la consultante / livret pédagogique

Objectifs : réfléchir à l'intérêt du réseau

11h35 – Mobiliser son réseau - 55 minutes

Démarche : Cette séquence est l'occasion de **revenir sur l'intérêt de mobiliser son réseau, et comment le faire** en indiquant déjà que le fait d'être au sein de ce groupe c'est réseauter.

Nous faisons un point sur l'intérêt de LinkedIn, nous détaillons une fiche explicative LinkedIn et nous proposons le cours « Open Class Room est présenté : <https://openclassrooms.com/fr/courses/5754261-developpez-votre-reseau-professionnel> » avec possibilité pour Verneil de donner un accès offert aux jeunes diplômés.

Chaque apprenant va réfléchir à comment développer son propre réseau.

Outils : Fiche stratégie de développement de réseau

Objectifs : pouvoir identifier son propre réseau en privilégiant les relations qui peuvent aider au projet professionnel / Définir ses cibles, faire le point, être à jour sur les réseaux et sur les actualités de son réseau

[Demi-journée 2 "Mise en situation et offres d'emploi"- Contenu / outils / objectifs \(3h30\)](#)

13h30 - début de la deuxième demi-journée, émargement, distribution des supports Jeunes docteurs et présentation des objectifs et des séquences.

[Séquence : Mise en situation pour une rencontre avec des recruteurs](#)

13h30 – Les fondamentaux de l'entretien - 30 minutes

Démarche : En lien avec le pitch vu le matin, la consultante va en groupe réaliser un brainstorming sur les fondamentaux de l'entretien : introduire l'entretien, le développer, le clôturer en donnant des conseils.

Outils : oralité / tableau blanc / listing

Objectifs : connaître les fondamentaux de l'entretien, et ne pas avoir à stresser

14h00– Les questions en entretien - 30 minutes

Démarche : chaque apprenant choisit 3 questions sur la liste transmise : questions qu'on aimerait poser ou sur lesquelles avoir des éclairages. Puis en binôme face à face chacun dans la peau du recruteur et du candidat pose les questions et y répond. Le groupe peut intervenir pour apporter son expérience, réussites, échecs.

Outils : oralité



Objectifs : connaître les éléments de question relatifs à l'entretien et pouvoir s'y préparer

14h30 – **Mise en situation avec un recruteur** – 90 minutes

Démarche : nous invitons un recruteur de notre réseau, en lien avec un ou plusieurs profils des jeunes diplômés et une mise en situation est faite. Le reste du groupe est en interaction active en pouvant poser des questions et interagir sur ce qu'il pense de la mise en situation

Outils : mise en situation

Objectifs : se sentir à l'aise en entretien et s'approprier l'étape de l'entretien d'embauche

16h00 – **Pause de 15 minutes** avec les jeunes pour continuer à échanger

16h15 – **Les informations indispensables du marché de l'emploi** – 10 minutes

Démarche : La consultante diffuse un power-point sur les indispensables du marché de l'emploi : IMT, savoir cibler une offre, l'intérêt de mettre à jour son profil de compétences Pôle Emploi et des astuces pour organiser sa recherche d'emploi, chercher une offre d'emploi

Outils : fiches internes, sites internet Pôle Emploi

Objectifs : comprendre l'importance de connaître et organiser sa recherche d'emploi